



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด
ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด พ.ศ. 2561
ข้อ 2 (5) ข้อ 65 (11) และข้อ 84 (4) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 64 ในคราวประชุมครั้งที่ 28/64 (กรณี
พิเศษ) วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2565 จึงได้มีมติอนุมัติให้กำหนดระเบียบเพื่อการนี้ขึ้น

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญ
เพื่อพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2565 ”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

- (1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ
พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2563
- (2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ
พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ยกเว้นสมาชิก
สมทบ

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครุ
นครราชสีมา จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออม
ทรัพย์นครราชสีมา จำกัด

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือข้าราชการ
พลเรือนในกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือกระทรวงอื่นตาม
ประกาศของสหกรณ์ฯ

พจน

PR

“ข้าราชการบำนาญ” หมายความว่า ข้าราชการบำนาญครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือข้าราชการบำนาญพลเรือนในกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือกระทรวงอื่นตามประกาศของสภครรณฯ

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ ปฏิบัติหน้าที่ราชการในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงิน รายได้ของสถาบันอุดมศึกษา ทำสัญญาจ้างจนถึงเกษียณอายุ

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างประจำในส่วนราชการของรัฐ ,ลูกจ้างที่เป็น เจ้าหน้าทีสภครรณฯ ออมทรัพย์ครุฑนครราชสีมา จำกัด , พนักงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสภครรณฯ ออมทรัพย์ ครุฑนครราชสีมา จำกัด (ส.ส.นม.) , พนักงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์บุคลากรทางการศึกษาและสมาชิกสภครรณฯ ออมทรัพย์ครุฑนครราชสีมา จำกัด (ส.ณ.นม.) , พนักงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสภครรณฯ ออมทรัพย์ครุฑ นครราชสีมา จำกัด และบุคลากรทางการศึกษานครราชสีมา (ณ.ส.นม) , พนักงานสำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดนครราชสีมา (สภสค.) และลูกจ้างประจำตามข้อบังคับ ข้อ 34(3) ก,ข

“ลูกจ้างประจำรับบำเหน็จรายเดือน” ลูกจ้างประจำที่ออกจากงาน ได้รับเงินค่าตอบแทน เป็นรายเดือนจากหน่วยงานต้นสังกัด

“เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ” หมายความว่า เงินกู้เพื่อใช้ในการพัฒนาอาชีพของสมาชิก เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

“ผิติดการส่งเงินงวดชำระหนี้” หมายความว่า การที่ลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือ ดอกเบี้ยตามกำหนดเวลา หรือชำระหนี้ล่าช้าผิดเวลา หรือชำระหนี้เลยกำหนดเวลา เว้นแต่ ตามมาชำระหนี้ภายใน เดือนนั้นๆ”

“เงินได้รายเดือน” หมายความว่า เงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ที่สมาชิกได้รับจากเจ้า สังกัด ตามข้อบังคับ ข้อ 34 (3) และเงินประจำตำแหน่ง, เงินค่าตอบแทนตามมติคณะรัฐมนตรี, เงินวิทยฐานะ, ค่าครองชีพ และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการ และเงิน เพิ่มบำนาญ 25% สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สพช.)(ส.ป.ช.) , เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ช.ค.บ.) , เงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ช.ร.บ.)

ข้อ 5 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ต้องเสนอคำขอกู้ พร้อมหลักประกันต่อ สภครรณฯ โดยใช้แบบพิมพ์ที่สภครรณฯ กำหนดไว้ให้เท่านั้น

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิยื่นคำขอกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ จะต้องมีความสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 6.1 เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน และต้องผ่านการอบรมสมาชิกเข้าใหม่แล้ว
- 6.2 ต้องเป็นสมาชิกที่ไม่ผิติดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ในรอบ 12 เดือนย้อนหลัง
- 6.3 สมาชิกต้องส่งชำระหนี้คืน โดยต้นเงินเท่ากันทุกงวดพร้อมดอกเบี้ย และมีสัดส่วน หนี้สินรายเดือนต่อเงินได้รายเดือนไม่เกินร้อยละ 70 ตลอดอายุสัญญา

ทพ.๐๑

๐๒

- 6.4 ต้องหักเงินค่าหุ้นร้อยละ 25 ของเงินกู้ ซึ่งหุ้นดังกล่าวอาจเป็นหุ้นโดยการชำระปกติ หรือหุ้นที่เกิดจากการซื้อ หรือการหักหุ้นจากเงินกู้
- 6.5 ต้องแสดงหลักฐานการหักเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน โดยมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้รับรอง
- 6.6 สมาชิกผู้กู้ต้องทำหนังสือยินยอมให้หน่วยงาน หรือต้นสังกัดหักเงินได้รายเดือน และเงินได้อื่น ชำระหนี้เงินกู้ตามที่สหกรณ์แจ้ง
- 6.7 สมาชิกอาจเสนอกรรมธรรมประกันชีวิต/ประกันภัยกลุ่ม หรือกรรมธรรมประกันภัยคุ้มครองสินเชื่อ เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ก็ได้
- ข้อ 7 สมาชิกที่ถูกจำกัดสิทธิกู้ ดังนี้
- 7.1 สมาชิกที่ไม่มีต้นสังกัดหักเงินส่งสหกรณ์ฯ
- 7.2 สมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน
- ข้อ 8 สิทธิการกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ มีดังนี้
- 8.1 กรณีสมาชิกที่เป็นข้าราชการครู , ข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำรับบำเหน็จรายเดือน
- 8.1.1 สมาชิกกู้ได้ไม่เกินรายละ 600,000 บาท
- 8.1.2 ส่งชำระหนี้ได้สูงสุดไม่เกิน 200 งวด แต่ทั้งนี้สมาชิกต้องส่งชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 75 ปี
- 8.2 กรณีลูกจ้างประจำและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
- 8.2.1 สมาชิกกู้ได้ไม่เกินรายละ 600,000 บาท
- 8.2.2 ส่งชำระหนี้ได้สูงสุดไม่เกิน 200 งวด แต่ทั้งนี้สมาชิกต้องส่งชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่เกษียณอายุงาน
- 8.3 กรณีสมาชิกข้อ 8.1 และข้อ 8.2 มีสิทธิกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพได้ โดยไม่จำกัดครั้ง การกู้เงินครั้งต่อไปในกรณีที่ยังมีหนี้ประเภทนี้ค้างชำระ จะได้รับการพิจารณาเมื่อส่งเงินงวดชำระหนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด
- 8.4 ตามข้อ 8.3 ไม่ใช่บังคับสมาชิกที่เคยยื่นกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ก่อนระเบียบนี้ถือใช้ ทั้งนี้ต้องส่งเงินงวดชำระหนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวด
- 8.5 กรณีสมาชิกที่สมัครเข้าใหม่ กรณีแก้ไขปัญหานี้สินค้างชำระ และมีหนี้ผูกพันกับสหกรณ์ จะต้องทำการเปลี่ยนสัญญาเงินกู้ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงจะมีสิทธิกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพได้ โดยจะได้รับการพิจารณา เมื่อส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้กรณีแก้ไขปัญหานี้สินค้างชำระ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวด

ทนาย

DR

ข้อ 9 การค้ำประกันเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ

9.1 สมาชิกกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ วงเงินกู้ไม่เกิน 320,000 บาท ให้ใช้บุคคลค้ำประกันซึ่งเป็นสมาชิกค้ำประกัน จำนวน 1 คน

9.2 สมาชิกกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ วงเงินกู้เกิน 320,000 บาท ให้ใช้บุคคลค้ำประกันซึ่งเป็นสมาชิก ค้ำประกัน จำนวน 2 คน

9.3 สมาชิก 1 คน สามารถใช้สิทธิค้ำประกันเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพได้ไม่เกิน จำนวน 2 สัญญา

9.4 การค้ำประกันจะใช้บุคคลตามข้อ 7.1 และข้อ 7.2 ค้ำประกันไม่ได้

ข้อ 10 คำขอกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ของสมาชิกนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบ ดังนี้

10.1 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของสมาชิก

10.2 หัวหน้าสถานศึกษา หรือหัวหน้าหน่วยงานทางการศึกษา ให้รับรองตนเองได้

10.3 ข้าราชการบำนาญให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยหักเงินหรือหัวหน้าหน่วยงานทางการศึกษาเดิม หรือกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ฯ เป็นผู้รับรอง

ข้อ 11 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ และระเบียบว่าด้วยดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ 12 การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์ฯ นั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย และให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันที่ต้นสังกัดจ่ายเงิน หรือวันสิ้นเดือนของทุกๆ เดือน

ข้อ 13 ในกรณีใดๆ ดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยทันที มีพักค้ำจนถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

13.1 เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ

13.2 เมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้เกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

13.3 เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ (ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย) เป็นเวลา 3 งวดติดกัน หรือค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ถึง 4 คราว สำหรับเงินกู้อย่างหนึ่งๆ

13.4 เมื่อผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อผูกพันที่รับ จะปฏิบัติต่อสหกรณ์แห่งระเบียบนี้

ตาม

ข้อ 14 คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้แก่สมาชิกที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง เฉพาะรายตามความเหมาะสมก็ได้ โดยอาศัยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม โดยจะกำหนดเป็น เงื่อนไขเพิ่มเติมนอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือไม่ก็ได้

ข้อ 15 ให้ประธานกรรมการหรือผู้จัดการอนุมัติให้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ โดยผ่านการ ตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ หรือหัวหน้าฝ่ายสินเชื่อที่รับผิดชอบ โดยให้แจ้งรายการเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพต่อ คณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน

ข้อ 16 บรรดาระเบียบ ประกาศ มติคณะกรรมการดำเนินการ และคำสั่งของสหกรณ์ อันใด ที่กำหนดหรือ มีขึ้นก่อน ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 17 ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2565

ลงชื่อ



(นายสมศักดิ์ จักสาร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด

