



บันทึกข้อความ

เขียนที่.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก กรณีประสบภัยพิบัติ
() อัคคีภัย () อุทกภัย () วาตภัย

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เลขทะเบียน.....

สังกัดหน่วยงาน..... อำเภอ..... จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอรับเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก กรณีประสบภัยพิบัติ () อัคคีภัย () อุทกภัย

() วาตภัย ณ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... เมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ..... ทำให้เกิดความเสียหายดังรายละเอียดในเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับ

(.....)

เอกสารประกอบการขอรับเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก กรณีประสบภัยพิบัติ

- | | |
|---|--------------|
| 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการของผู้ขอรับเงินฯ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาทำเป็นบ้านของผู้ขอรับเงินฯ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/ใบสำคัญการสมรส/ใบสำคัญการหย่า(ถ้ามี)ของผู้ขอรับเงินฯ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. หนังสือรับรองการประสบภัยพิบัติจากผู้นำชุมชน/ผู้บังคับบัญชา /กรรมการดำเนินการ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. ประเมินการความเสียหายจากภัยพิบัติ(เป็นจำนวนเงิน) | จำนวน 1 ชุด |
| 6. ภาพถ่ายความเสียหายจากภัยพิบัติ(ภาพสี) | จำนวน 1 ชุด |
| 7. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (กรณีประสงค์ให้โอนเข้าบัญชีธนาคาร) | จำนวน 1 ฉบับ |