



ใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว..... เลขสมานิค.....
 สำกัด โรงเรียน / หน่วยงาน / บ้านเลข..... อำเภอ..... จังหวัดนครราชสีมา
 อัตราเงินเดือน..... บาท
 มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยเริ่มตั้งแต่เดือน..... พ.ศ..... ดังนี้

รายการ	เดิม	ใหม่
1. <input type="checkbox"/> การส่งเงินหุ้นรายเดือนลดลง	เดือนละ บาท	เดือนละ บาท
2. <input type="checkbox"/> การส่งเงินหุ้นรายเดือนเพิ่มขึ้น	เดือนละ บาท	เดือนละ บาท
3. <input type="checkbox"/> การส่งเงินงวดชำระหนี้เพิ่ม สัญญา.....	เดือนละ บาท	เดือนละ บาท
4. <input type="checkbox"/> การส่งเงินงวดชำระลดลงตามสัญญาเดิม จาก..... บาท เป็น..... บาท เหลือที่สัญญา.....		
ข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือประกันยินยอมให้ (ผู้ถือ) ลดเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ดังนี้		
1.....	1.ลายมือชื่อ.....	
2.....	2.ลายมือชื่อ.....	
3.....	3.ลายมือชื่อ.....	
4.....	4.ลายมือชื่อ.....	
5.....	5.ลายมือชื่อ.....	
พยาน..... (เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ) พยาน..... (ผู้ถือ) (.....) (.....)		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่..... โทรศัพท์.....

ส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยว / ตรวจสอบ

- 1. การส่งหุ้นรายเดือนลดลง ส่งหุ้นมาแล้ว..... งวด มีหุ้นจำนวน..... บาท
ตามข้อบังคับ ข้อ 7 เป็นเงินเดือน..... X 1% = บาท
- 2. ดำเนินการได้ตามข้อบังคับ ข้อ 5
- 3. การส่งเงินงวดชำระหนี้เพิ่ม** ดำเนินการได้ตามมติฯ 27 พฤษภาคม 2567
- 4. การส่งเงินงวดชำระลง เป็นไปตามระเบียบแห่งเงินกู้นั้นๆ
- ดำเนินการไม่ได้เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....