



หนังสือลาออกจากสหกรณ์

เอกสารประกอบการลาออก
-สำเนาบัตรประชาชน หรือ
สำเนาบัตรข้าราชการ 2 ใบ
-สำเนาน้ำสมุดธนาคาร 1 ใบ

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....สังกัดหน่วย/โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัดนครราชสีมา เบอร์โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอลาออกจากสหกรณ์ฯ

เนื่องจาก.....พร้อมทั้งขอยกเลิกสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวัน (ฉก.ATM)

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้อนุมัติ ให้ข้าพเจ้าลาออกจากสหกรณ์ แล้ว เงินค่าหุ้นคงเหลือที่มีอยู่ในสหกรณ์ข้าพเจ้าขอรับ
โดยให้สหกรณ์ฯ โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....กรุงเทพฯ.....สาขา.....

เลขบัญชี.....ชื่อบัญชี.....

ทั้งนี้การนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารน้ำสมุดบัญชีธนาคารและ ประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ มาพร้อมแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ฝ่ายประมวลผล ได้รับสำเนาหนังสือลาออกจากสหกรณ์และยกเลิกสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวัน (ฉก.ATM) แล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ฝ่ายประมวลผล

(.....)

ฝ่ายทะเบียนหุ้นและหนี้ ได้ตรวจสอบแล้ว ณ วันที่.....เลขพิสัย.....

1. มีเงินค่าหุ้น จำนวน.....บาท
2. มีเงินฝาก จำนวน.....บาท
3. มีหนี้ในฐานะผู้กู้ เงินต้น.....บาท ดอกเบี้ย.....บาท
- สามัญ เงินต้น.....บาท ดอกเบี้ย.....บาท
- สามัญเพื่อส่งเสริมการศึกษาฯ เงินต้น.....บาท ดอกเบี้ย.....บาท
- พิเศษเงินต้น.....บาท ดอกเบี้ย.....บาท

4. ไม่ติดภาระค้ำประกัน

เห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากสหกรณ์ฯ ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 45 (3)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย

(.....)

ความเห็นผู้ช่วยผู้จัดการ

☐ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่เห็นควรอนุญาต

ความเห็นผู้จัดการ

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

(นางสาวชญอนัน จุลเกาะ)

(นางสาวหทัยนุช จิรภาสกุล)